Принят на Педагогическом совете
Протокол от 31.08.2016 № 1

Утверждено
приказом заведующего МБ ДОУ
Ильинского детского сада от
31.08.2016 № 130/1-од

Согласовано на заседании
Совета родителей
Протокол от 31.08.2016 № 1

ПОРЯДОК
оформления возникновения и прекращения отношений между МБ ДОУ Ильинским детским садом и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения и прекращения отношений между МБ ДОУ Ильинским детским садом (далее Учреждение) и родителями (законными представителями) обучающихся (далее - Порядок) разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 30, статей 53, 54, 61 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», примерной формой договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от 13.01.2014 г. № 8.

1.2. Настоящий порядок регламентирует оформление возникновения и прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся.

1.3. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники.

1.4. Настоящий Порядок разрабатывается Учреждением, утверждается приказом заведующего, принимается на Педагогическом совете и согласовывается на заседании совета родителей. Изменения и дополнения вносятся в таком же порядке.

2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1 . Основанием возникновения образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) является распорядительный акт (приказ) заведующего о приеме обучающихся на обучение по программам дошкольного образования.

2.2. Изданию распорядительного акта о зачислении несовершеннолетнего обучающегося в Учреждение предшествует заключение договора об образовании между Учреждением и родителем (законным представителем), разработанному Учреждением самостоятельно на основании примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

2.3. В договоре об образовании указываются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).
2.4 Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами Учреждения, возникают с даты, указанной в приказе о приеме воспитанника.

3. Порядок прекращения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность:
3.1.1. В связи с получением образования (завершением обучения)
3.1.2. Досрочно по основаниям, установленным ч. 2 т.61 Федерального закона № 273ФЗ.
3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
3.2.1. По инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода несовершеннолетнего обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другое Учреждение;
3.2.2. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность. 3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств обучающегося перед Учреждением.
3.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) по Учреждению, осуществляющему образовательную деятельность об отчислении обучающегося из этого Учреждения. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОО, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.
3.5 Личные дела обучающихся, при отчислении передаются родителям (законным представителям) под роспись и фиксируются в Журнале учета и движения личных дел воспитанников. (Приложение).

4. Заключение положения.

4.1. Настоящее Положение действует до принятия нового.
4.2. Настоящее Положение прошнуровывается, пронумеровывается и скрепляется печатью.

Приложение
к Порядку оформления возникновения и прекращения отношений между МБ ДОУ Ильинским детским садом и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

Образец журнала учета и движения личных дел воспитанников

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребёнка	Дата рождения ребенка	Номер личного дела	Подпись ответственного лица за хранение личного дела	Подпись лица получившего личное дело воспитанника
1	2	3	4	6	7

Прошнуровано, пронумеровано, скреплено печатью

5 ____ листа(ов)

Заведующий _____ Е. А. Лексудеева